



UPPSÄGNING DÖDSBO

Denna blankett lämnas in tillsammans med Dödsfallsintyg med släktutredning från Skatteverket.

Läs viktig information på sidan 2 innan blanketten fylls i

KONTRAKTSINNEHAVARE

Namn		Personnummer	
Bostadens adress		Lägenhetsnummer	
Uppsägningen avser	☐ Bostad	☐ Bilplats	☐ Förråd

KONTAKTPERSON FÖR DÖDSBOET

Namn	
Adress	
Postadress	
Telefon dagtid	E-postadress

UNDERSKRIFT

Uppsägningen ska undertecknas av samtliga dödsbodelägare. Om detta inte är möjligt måste övriga dödsbodelägare genom fullmakt (se info baksida) ge kontaktpersonen för dödsboet rätt att ensam skriva på uppsägningen.

Jag/vi har tagit del av informationen om uppsägning av hyresavtal för dödsbo samt informationen på sida 2.
Jag/vi försäkrar att lämnade uppgifter är sanningenliga.

UNDERSKRIFT

Om det är fler än 4 dödsbodelägare, fortsatt med underskrifter på nästa sida eller på separat papper.

Ort och datum	Namnteckning	Namnförtydligande
Ort och datum	Namnteckning	Namnförtydligande
Ort och datum	Namnteckning	Namnförtydligande
Ort och datum	Namnteckning	Namnförtydligande



FULLMAKT TILL KONTAKTPERSON FÖR DÖDSBOET

Om inte alla dödsbodelägarna kan signera denna uppsägning måste var och en av dödsbodelägarna ge kontaktpersonen för dödsboet en fullmakt för detta. Fullmakten kan skickas som ett mejl till uthyrningen@nynasbo.se eller postas till:
AB Nynäshamnsbostäder, Box 257, 149 23 Nynäshamn

UPPSÄGNINGSTID

Vid dödsfall gäller 1 kalendermånads uppsägningstid om uppsägningen inkommer till oss inom en månad efter dödsfallet. Om uppsägning inte sker inom en månad från dödsfallet så gäller uppsägningstid enligt hyresavtalet (vanligtvis 3 kalendermånader). Vid uppsägning av bostad så sägs eventuella övriga kontrakt (p-plats/förråd) upp med samma uppsägningstid som bostaden.

NÄR AVTALET ÄR UPPSAGT

När vi mottagit uppsägningen bokar vi in en besiktning inom 10 dagar. Besiktningen genomförs med kontaktpersonen för dödsboet. Om ingen kan närvara vid besiktningen kan dödsboet ge Nynäshamnsbostäder fullmakt att utföra besiktningen ändå. I dessa fall behöver nyckel lämnas in till oss.

TÖMNING, STÄDNING OCH ÅTERLÄMNANDE AV NYCKLAR

Dödsboet ansvarar för att lägenheten blir tömd och har godkänd städning till utgången av kontraktet. Innan återlämnande av nycklar ansvarar dödsboet för att en städbesiktning bokas med områdesansvarige. Senast klockan 12.00 den första vardagen efter att kontraktet löpt ut måste nycklar återlämnas tillsammans med städbesiktningsskylten.

VIKTIG INFORMATION GÄLLANDE INLÄMNING AV UPPSÄGNING!

Frågor om hyresbostäder regleras i hyreslagen, 12 kap. jordabalken (JB). Om en hyresgäst avlider, får dödsboet inom en månad från dödsfallet säga upp avtalet att upphöra att gälla vid det månadsskifte som inträffar tidigare efter en månad från uppsägningen (12 kap.5§ st.2 JB). En uppsägnings ska göras skriftligen om hyresgästen hyrt lägenheten i mer än tre månader (12 kap. 8§ JB). Har hyresförhållandet varat kortare tid än tre månader, är det tillräckligt att du säger upp hyresavtalet muntligen. Uppsägningstiden börjar löpa från den dag då hyresvärden delges uppsägningen (12 kap.8§ st.3 JB).

Hyresvärden är delgiven uppsägningen när hen tagit emot och bekräftat uppsägningen (18§ delgivningslagen). Hyresvärden är också delgiven uppsägningen om du postat uppsägningen i ett rekommenderat brev (12 kap.8§ st.4 JB). Uppsägningstiden börjar då löpa från den dagen du postar det rekommenderade brevet.